



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Regulamin uczestnictwa w projekcie

Szkolenia z j. angielskiego zakończone egzaminem English for Business w zasięgu Twoich możliwości

Numer projektu: POKL.08.01.01-24-355/10

Projekt realizowany przez VNT Communications Adam Wasiołka pod nadzorem
Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Katowicach w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki;
Priorytet VIII Regionalne Kadry gospodarki;

Działanie 8.1 Rozwój pracowników i przedsiębiorstw w regionie

Poddziałanie 8.1.1. Wspieranie rozwoju kwalifikacji zawodowych i doradztwo dla przedsiębiorstw.

Informacje o projekcie

1. Projekt „Szkolenia z języka angielskiego zakończone egzaminem English For Business w zasięgu Twoich możliwości” realizowany przez VNT Communications Adam Wasiołka z siedzibą w Katowicach przy ul. Norblina 84, **Biuro Projektu ul. Dąbrowskiego 22, pok. 201 p. II, 40-954 Katowice.**
2. Organizator oświadcza, iż jest upoważniony do organizacji projektu „Szkolenia z języka angielskiego zakończone egzaminem English For Business w zasięgu Twoich możliwości” w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet VIII **Regionalne Kadry Gospodarki**, Poddziałanie 8.1.1. **Wspieranie rozwoju kwalifikacji zawodowych i doradztwo dla przedsiębiorstw** o numerze POKL.08.01.01-24-355/10, którego realizację reguluje umowa z Samorządem Województwa Śląskiego reprezentowanym przez Wojewódzki Urząd Pracy w Katowicach.
3. Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
4. Projekt realizowany na terenie województwa śląskiego w terminie od 01.08.2011 – 31.06.2012.

Przedmiot projektu

1. Przedmiotem projektu są 120 godzinne warsztaty językowe, których celem jest przygotowanie Uczestniczek/Uczestników do egzaminu English for Business na odpowiednim poziomie zaawansowania językowego. Zajęcia realizowane są w Katowicach, Bielsku – Białej oraz Częstochowie w godzinach popołudniowych lub w weekendy w wymiarze czterech godzin lekcyjnych/tydzień, zgodnie z aktualnym harmonogramem projektu lub w innym wymiarze uzgodnionym z uczestnikami projektu.
2. Warsztaty kończą się egzaminem English for Business przeprowadzonym przez zewnętrzne centrum egzaminacyjne LCCI IQ w terminie określonym przez organizatora na danym poziomie zaawansowania zgodnym z ukończonymi warsztatami.
3. W ramach projektu Organizator zapewni:
 - udział w warsztatach przygotowujących do egzaminu English for Business,
 - maksymalnie 13 osobowe grupy warsztatowe,
 - wykwalifikowaną i doświadczoną kadrę wykładowców-egzaminatorów LCCI IQ,
 - rejestrację Uczestniczek/Uczestników zakwalifikowanych do egzaminów w ośrodku egzaminacyjnym,
 - przekazanie Uczestniczkom/Uczestnikom zakwalifikowanym do egzaminów miejsca i terminów przeprowadzenia egzaminu English for Business,
 - zestaw materiałów dydaktycznych do pobrania ze strony projektowej,
 - dostępną całodobowo (po zalogowaniu) platformę elektroniczną na potrzeby komunikacji z wykładowcami i innymi Uczestniczkami/Uczestnikami biorącymi udział w projekcie.

CZŁOWIEK – NAJLEPSZA INWESTYCJA



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Udział Uczestniczki/Uczestnika w projekcie

1. Uczestniczką/Uczestnikiem projektu może być osoba, która spełnia łącznie wszystkie niżej wymienione warunki formalne:
 - jest osobą pracującą w wieku 18-64 lat (z wyłączeniem osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą).
 - jest osobą zamieszkałą bądź pracującą na terenie miast: Częstochowa, Bielsko – Biała, Katowice.
 - zgłasza dobrowolnie i z własnej inicjatywy chęć uczestnictwa w Projekcie.
2. Projekt zakłada przeszkolenie 100 osób.
3. Projekt zakłada 60% udział osób w wieku powyżej 45 lat oraz 60% udział osób z wykształceniem co najwyżej średnim.
4. W celu potwierdzenia w/w wymogów formalnych, Uczestniczka/Uczestnik zobowiązany jest przedłożyć Organizatorowi;
 - a) kserokopię dowodu osobistego lub innego dokumentu potwierdzającego dane osobowe,
 - b) zaświadczenie o zatrudnieniu,
 - c) oświadczenie o zamieszkiwaniu na terenie miast: Katowice, Częstochowa, Bielsko – Biała,
 - d) oświadczenie o poziomie wykształcenia.
5. Poziom znajomości języka angielskiego zostanie określony przez Organizatora na podstawie 'placement case'.
6. Uczestniczka/Uczestnik zobowiązuje się przedstawić Organizatorowi rozwiązany 'placement case' w terminie wskazanym przez Organizatora.

Zasady rekrutacji do projektu

1. Rekrutacja do Projektu ruszy 01.08.2011 i będzie prowadzona do momentu zamknięcia list wszystkich grup. Zostanie także utworzona lista rezerwowa.
2. Nabór Uczestniczek/Uczestników ma charakter otwarty, tj. o udziale decyduje kolejność zgłoszeń, czyli termin złożenia wszystkich poprawnie wypełnionych dokumentów rekrutacyjnych projektu osobiście w siedzibie VNT Communications na **ul. Dąbrowskiego 22, 40-954 Katowice**.
3. Dopuszcza się również możliwość przesłania wypełnionych i podpisanych dokumentów przez fax bądź e-mail następnie dostarczenie oryginałów osobiście bądź przestanie pocztą.
4. Jeżeli dokumenty zgłoszeniowe zostaną dostarczone przez Uczestnika/Uczestniczkę w sposób wskazany w pkt. 3 warunkiem koniecznym do definitywnego zakwalifikowania do udziału w projekcie jest dostarczenie oryginałów dokumentów zgłoszeniowych w terminie 7 dni przed dniem rozpoczęcia pierwszego szkolenia.
5. W przypadku nie dostarczenia dokumentów w w/w terminie Uczestnik/Uczestniczka zostaje automatycznie pozbawiony możliwości uczestnictwa w danej edycji szkolenia.
6. W przypadku większej ilości zgłoszeń niż przewidziano w projekcie, o zakwalifikowaniu się do uczestnictwa decydują czynniki przedstawione w punkcie 3 Udział Uczestniczki/Uczestnika w projekcie.
7. W celu ułatwienia Uczestnikom zgłoszenia do Projektu niezbędne dokumenty rekrutacyjne zostały podzielone na dwie części:

Część I:

- prawidłowo wypełniony i podpisany formularz zgłoszeniowy,
- oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych,
- zatwierdzony podpisem regulamin uczestnictwa w projekcie,
- kserokopia dowodu osobistego lub innego dokumentu potwierdzającego dane osobowe,
- ankieta motywacyjna.

CZŁOWIEK – NAJLEPSZA INWESTYCJA



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Część II:

- podpisana deklaracja uczestnictwa w projekcie
 - podpisana umowa uczestnictwa w projekcie
 - oświadczenie o posiadanym wykształceniu,
 - zaświadczenie o zatrudnieniu,
 - rozwiązany w dniu podpisania umowy 'placement case'.
8. Po przesłaniu dokumentów zawartych w części I pracownik VNT Communications poinformuje osoby zakwalifikowane do projektu o terminie składania kolejnych dokumentów.
 9. W sytuacjach spornych związanych z listą potencjalnych Uczestniczek/Uczestników, głos decydujący zastrzeżony jest dla Koordynatora Projektu. Liczba Uczestniczek/Uczestników Projektu jest ograniczona i wynosi 100 osób.
 10. Zgłoszenia potencjalnych Uczestniczek/Uczestników przyjmowane są w Biurze Projektu (dane adresowe i godziny funkcjonowania podane są na stronie <http://www.vnt.com.pl/projekt-katowice/>) od 1 sierpnia 2011 do momentu zamknięcia list wszystkich grup, przy czym rozwiązany 'placement case' należy przedstawić w terminie wskazanym przez Organizatora.
 11. W przypadku niewystarczającej liczby zgłoszeń potencjalnych Uczestniczek/Uczestników, terminy postępowania rekrutacyjnego oraz harmonogram realizacji projektu mogą ulec zmianie.

Obowiązki Uczestniczek/Uczestników projektu

1. Uczestniczka/Uczestnik jest uprawniona/y do bezpłatnego udziału w Projekcie pt „Szkolenia z języka angielskiego zakończone egzaminem English for Business w zasięgu Twoich możliwości” oraz zobowiązuje się do udziału w projekcie zgodnie z ustalonym harmonogramem spotkań.
2. Warunkiem ukończenia szkolenia i uzyskania zaświadczenia o jego ukończeniu jest odpowiednia frekwencja, tzn. udział w co najmniej 80% zajęć objętych programem.
3. Ponadto Uczestniczka/Uczestnik zobowiązuje się do:
 - udziału w Projekcie zgodnie z ustalonym harmonogramem spotkań,
 - rzetelnego i zgodnego z prawdą wypełniania wszystkich przedstawionych mu przez Organizatora dokumentów związanych z uczestnictwem w projekcie,
 - poddania się badaniu ewaluacyjnemu podczas trwania projektu,
 - zachowania dobrych obyczajów w trakcie uczestnictwa w zajęciach objętych projektem w szczególności do zachowania zgodnego z powszechnie przyjętymi zasadami i normami społecznymi oraz powstrzymywania się od zachowań mogących godzić w uczucia religijne i narodowe innych osób.
4. Naruszenie któregośkolwiek z zobowiązań powyższego punktu (3) skutkować będzie skreśleniem z listy Uczestniczek/Uczestników projektu i uważane będzie, jako przerwanie udziału w projekcie z przyczyn zależnych od Uczestniczki/Uczestnika.
5. Uczestniczka/Uczestnik może także zostać skreślony z listy Uczestników szkolenia, w przypadku:
 - przekroczenia dozwolonego limitu nieobecności.

Warunki rezygnacji z udziału w projekcie

1. Każdy potencjalny Uczestniczka/Uczestnik może zrezygnować z udziału w projekcie, składając odpowiednie pisemne oświadczenie w biurze projektu lub miejscu prowadzenia zajęć. W przypadku rezygnacji przed dokonaniem rejestracji przez Organizatora w Ośrodku Egzaminacyjnym LCCI IQ, Uczestniczka/Uczestnik nie ponosi żadnych dodatkowych opłat i kosztów.

